



Skolerne i Asnæs, Fårevejle og Hørve Skolebestyrelsen

Sted og tidspunkt	Fårevejle Skole, Personalerum, onsdag den 25. september 2019, kl. 17.30-20.00
Afbud/fravær	Ivan Storegaard , Christina Sams, Pernille Birk, Jørgen Lüthje og elevrepræsentant fra Fårevejle.

Punkt 1	Godkendelse af dagsorden
Ansvarlig	Jacob Østergaard
Referat	Dagsorden godkendt.

Punkt 2	Rundtur på Fårevejle Skole
Ansvarlig og tid	Rikke Strange, 30 minutter
Formål	At medlemmerne af skolebestyrelsen har kendskab til de fysiske rammer på Fårevejle Skole.
Referat	Intet til referat.

Punkt 3	Nyt fra formanden
Ansvarlig og tid	Jacob Østergaard, 5 minutter
Formål	At formanden videreformidler aktuelle sager og henvendelser.
Referat	Faste møder mellem skolebestyrelsens formand, næstformand og med skoleleder holdes hver 14. dag. Kursus for de nye skolebestyrelser i Odsherred Kommune den 23. oktober. Skole Budget til SKB til fx kurser. Formand for Børne – og Uddannelsesudvalget Søren With deltager i skolebestyrelsesmødet den 31. oktober.

Punkt 4	Nyt fra skolen
Ansvarlig og tid	10 minutter
Formål	Formidling til skolebestyrelsen om aktuelle sager. <ul style="list-style-type: none">• Elever• Medarbejder• Ledelsen
Referat	Elever: intet til referat Medarbejdere: intet til referat Ledelse: Rikke Strange, afdelingsleder for udskolingen i Fårevejle har fået nyt job pr. 1/10 – Birthe Slott konstitueres i stillingen indtil 31/7-20 Mogens Rossing, SFO-leder går på pension pr. 31/10. Troels Allerelli konstitueres indtil videre i stillingen. Økonomi: Info om besparelser på i alt kr. 942.000 i indeværende budgetår.

	<p>Gym10 som frikommuneforsøg stopper. Gym10 placeret på Odsherred gymnasium ønskes fortsat og derfor arbejdes der p.t. på den fremtidige organisering. Asnæs Skole indgår i processen.</p> <p>Info om tilbygning på Asnæs Skole.</p> <p>Skolernes hjemmesider er under udvikling.</p> <p>AULA (som erstatter Intra) rulles ud fra uge 43.</p>
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Punkt 5	Sunde fællesskaber
Ansvarlig og tid	Birthe Slott, 30 minutter
Formål	Orientering om arbejdet omkring fravær blandt personalet.
Fremstilling	<ul style="list-style-type: none"> • Orientering om projekt "Sunde fællesskaber". • Årsager til fravær blandt personalet. • Indsatser der er iværksat for at minimere fravær om gener ved fravær. • Processen omkring vikardækning.
Referat	Drøftelse af Sunde Fællesskaber, data og hvordan skolebestyrelsen vil arbejde videre med fravær.

Punkt 6	Skolebestyrelsens forretningsorden
Ansvarlig og tid	Jacob Østergaard, 15 minutter
Formål	At godkende skolebestyrelsens forretningsorden.
Fremstilling	<p>Ifølge Styrelsesvedtægten for Folkeskolerene i Odsherred kommune § 9 stk. 2, fastsætter skolebestyrelsen sin egen forretningsorden.</p> <p>Bilag.</p>
Referat	Enstemmigt vedtaget

Punkt 7	Samarbejdet med afdelingsrådene
Ansvarlig og tid	Jacob, 30 minutter
Formål	At sikre løbende dialog og samarbejde med de 3 afdelingsråd på skolerne i Asnæs, Fårevejle og Hørve.
Fremstilling	<p>Som fast punkt på skolebestyrelsesmøderne indgår samarbejdet med afdelingsrådene:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tilbage melding til skolebestyrelsen fra afdelingsrådene. • Emner som skolebestyrelsen ønsker drøftet i afdelingsrådene. <p>For at udvikle samarbejdet mellem skolebestyrelsen og afdelingsrådene ønskes nedsat et udvalg, Udvalgets opgaver er, at udarbejde forslag til potentielle opgaver til afdelingsrådene.</p>
Referat	<p>Alle er enige om, at sammenhængen mellem afdelingsråd og skolebestyrelsen er vigtig.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Punktet er på dagsordenen på førstkomende møde – tilbagemeldingerne tages med på næste SKB-møde. 2. Et udvalg arbejder videre med input fra afdelingsrådene (Rikke MH, Christina, Sussie)

Punkt 8	Foto til oversigt over skolebestyrelsesmedlemmerne
---------	----------------------------------------------------

Ansvarlig og tid	Jacob, 15 minutter
Formål	At fotografere medlemmerne af skolebestyrelsen.
Fremstilling	At være synlig og tilgængelig er centrale begreber for skolebestyrelsen. For at understøtte dette, udarbejdes en fotooversigt af skolebestyrelsen til ophængning på skolerne.
Referat	Intet til referat

Punkt 9	Eventuelt
Ansvarlig og tid	Alle, 5. minutter
Referat	Referatet fra skolebestyrelsesmødet sendes til alle SKB-medlemmer til godkendelse inden for 48 timer. Dette tilføjes forretningsordenen. - Næste møde 7/10: budget i høring - Kursus d. 23/10 med Skole & Forældre - Næste ordinære SK-møde d. 31/10 med besøg af Søren With

Referent Birthe Slott